

به نام خدا

# پیشنهاد پروژه فناوری

پرسش نامه اطلاعات فنی

**توجه:**

- پیش پروپزال: فقط قسمت های روشن را تکمیل کنید.
- پروپزال نهایی: تمام قسمت ها را (خاکستری و روشن) را تکمیل کنید.

عنوان پروژه:	
نام پیشنهاددهنده/مجری:	

نسخه	تاریخ تکمیل

کد پیشنهاد پروژه:	
نتیجه شورای فناوری:	<input type="checkbox"/> تصویب <input type="checkbox"/> اصلاح <input type="checkbox"/> رد

این قسمت در معاونت فناوری پژوهشگاه تکمیل خواهد شد.

۱. عنوان پروژه به زبان فارسی:

۲. عنوان پروژه به زبان انگلیسی:

۳. تعریف واژه‌های کلیدی:

۴. مؤسسه طرف قرارداد:

.....	<input type="checkbox"/>	مراکز تحقیقاتی و مؤسسات پژوهشی
.....	<input type="checkbox"/>	دانشگاهها
.....	<input type="checkbox"/>	شرکت/ فرد در داخل پژوهشگاه
.....	<input type="checkbox"/>	سایر

توجه: حتماً نام مؤسسه یا سازمان طرف قرارداد قید شود.

۵. مشخصات پیشنهاد دهنده/مجری:

	نام و نام خانوادگی:
	مدرک و رشته تحصیلی:
	شغل و عنوان محل کار:
	آدرس محل کار:
	شماره تلفن محل کار:
	شماره تلفن همراه:
	پست الکترونیکی:

۶. ماهیت پروژه:

<input type="checkbox"/> بنیادی	<input type="checkbox"/> کاربردی	<input type="checkbox"/> توسعه‌ای	<input type="checkbox"/> مطالعاتی
---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

۷. مقیاس پروژه:

امکان‌سنجی

آزمایشگاهی

پایلوت (پیش‌تاز)

صنعتی

۸. نوع پروژه:

توسعه محصول

ارتقاء محصول

بهبود محصول

توسعه تکنولوژی و فرایندها

۹. تعریف مساله: بیان هدف از اجرای پروژه و ارتباط آن با استراتژی کسب و کار:

هدف:

ارتباط آن با استراتژی کسب و کار:

۱۰. دستاوردهای مورد انتظار از انجام پروژه:

توضیح دهید که این پروژه چه قابلیت‌هایی را به شرکت / پژوهشگاه اضافه می‌کند. (شامل بازار، تکنولوژی، محصول و...)

۱۱. سابقه انجام پژوهش‌های مرتبط در پژوهشگاه، در داخل و خارج کشور: (با ذکر منابع)

## ۱۲. توجیه اقتصادی (ارزی - ریالی) حاصل از اجرای پروژه:

توجیه اقتصادی باید به صورت مشروح و با استفاده از یکی از روش‌های NPV، Benefit-Cost، زمان بازگشت سرمایه و ... به همراه محاسبات لازم آورده شود و در این خصوص باید مسائلی مانند میزان سرمایه‌گذاری اولیه، نیاز بازار، امکان رقابت با رقبای ... مد نظر قرار گیرد.

سرمایه گذاری اولیه:

نیاز بازار:

امکان رقابت با رقبای:

زمان بازگشت:

۱۳. اگر تعریف پروژه به علت الزام قراردادی (مانند درخواست مشتری و الزامات فنی یا زیست محیطی و ...) بوده است، به صورت مشروح توضیح دهید.

۱۴. اگر انجام این پروژه ایجاد مزیت رقابتی یا افزایش شهرت تجاری می‌کند و یا موجب جلب رضایت بیشتر مشتری (افزایش کیفیت) می‌شود، به صورت مشروح توضیح دهید.

## ۱۵. روش تحقیق (متدولوژی):

روش تحقیق برای اجرای پروژه باید با ساختار شکست کار (WBS) در جدول ۲۸-۱ هم‌خوانی داشته باشد.

### ۱۶. استانداردهای تحویل گیری نتایج:

در این قسمت استانداردهایی که اقلام قابل تحویل پروژه توسط آنها تحویل گیری می شوند ذکر شوند. مانند استانداردهای مهندسی مختلف موجود یا استانداردهای حاصل از انتقال تکنولوژی و یا مشخصات فنی نمونه قطعه تحویلی در پایان پروژه. همچنین در این قسمت استانداردهای آزمایش های انجام شده در طول پروژه ذکر شوند.

--

### ۱۷. اقلام قابل تحویل پروژه:

در این قسمت اقلامی که تا آخر پروژه تحویل می شود را مشخصاً توضیح دهید. شامل گزارش ها و محتویات آنها، قطعه، دستگاه، دستورالعمل و... به همراه زمان تحویل دهی.


### ۱۸. برنامه ریزی و تحلیل ریسک های پروژه:

لازم است در این بخش کلیه ریسک های پروژه (ریسک های فنی، محیطی، مدیریت پروژه، بازار، ...) شناسایی، و برای آنها برنامه واکنش (پاسخ) به ریسک تهیه شود.

در ستون اثر بر روی اهداف پروژه، اثر احتمالی ریسک را بر روی زمان، قیمت، و کیفیت پروژه بیان فرمایید.

ردیف	نام ریسک	دلیل وقوع	اثر بر روی اهداف پروژه	اقدام جبرانی
۱				
۲				
۳				

### ۱۹. مشخصات مجری و همکاران پروژه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	تحصیلات			زمینه همکاری	ساعات همکاری
		رشته	مقطع	نام دانشگاه		
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
جمع ساعات همکاری						



۲۱. انتشارات مهم علمی پیشنهاد دهندگان:

لازم است در این قسمت تنها انتشاراتی قید شوند که با موضوع پیشنهاد حاضر مرتبط باشند.

ردیف	عنوان	تاریخ انتشار	نام ناشر	نام نویسنده یا مترجم
۲				
۳				
۴				

۲۲. مواد و تجهیزات:

ردیف	نام کالا یا مواد مورد نیاز	منبع تهیه		نوع		میزان	
		داخلی	خارجی	مصرفی	غیرمصرفی	واحد	مقدار
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

۲۳. آزمایشها:

ردیف	نام آزمون	استاندارد مربوطه	محل انجام آزمون	تعداد آزمون
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				

۲۴. سفرهای مورد نیاز:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نوع مسئولیت	مقصد	منظور از سفر	نوع وسیله نقلیه	مدت مسافرت (روز)
۱						
۲						
۳						

۲۵. قراردادهای و خدمات جنبی:

ردیف	زمینه همکاری	طرف قرارداد	مدت قرارداد
۱			

۲۶. زمان مورد نیاز انجام پروژه (ماه):



۱-۲۶- مراحل زمانی اجرای پروژه:

ستون زمان ارسال گزارش‌ها، نسبت به زمان شروع پروژه، در ستون زمان ارسال گزارش قید و ۱۰ درصد وزن هر فعالیت مرحله‌ای به آن اختصاص یابد.  
ستون منابع مورد نیاز، با توجه به جدول‌های ۲۱، ۲۴ تا ۲۷ تکمیل شود. شماره جدول-ردیف-درصد بطور مثال: ۱۰۰-۲-۲۱٪ و ۱۰۰-۱-۲۴٪ و ۲۰-۲-۲۵٪

کد WBS	عنوان عملیات در هر مرحله	زمان ارسال گزارش	مدت اجرای هر مرحله (ماه)	منابع مورد نیاز	درصد وزنی
۱					
۱-۱					
۲-۱					
۳-۱					
۲					
۱-۲					
۲-۲					
۳					
۱-۳					
۲-۳					
۳-۳					
۴-۳					

۲-۲۶- جدول زمان بندی اجرای عملیات: (توجه: این صفحه در سایز A3 چاپ شود.)

شروع و پایان هر مرحله از عملیات بر حسب ماه/هفته (خانه های مربوط به هر مرحله را هاشور بزنید)

کد WBS	مدت	پیش نیاز	درصد وزنی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴
۱	۱																
۱-۱	۱																
۲-۱	۱																
۳-۱	۱																
۲	۳																
۱-۲	۲																
۲-۲	۴																
۳	۱																
۱-۳	۱																
۲-۳	۱																
۳-۳	۱																
۴-۳																	
۴																	
۱-۴																	
۲-۴																	

۲۷. زمان شروع اجرا:

	تاریخ مورد نظر برای شروع اجراء قرارداد (در صورت تصویب پیشنهاد پروژه و عقد قرارداد) بر اساس روز/ماه/سال در ستون مقابل قید شود.
--	---

۲۸. نتایج این پژوهش با توجه به فرم رازداری امضاء شده، پس از اخذ مجوزهای لازم از پژوهشگاه قابل انتشار به صورت:

۱: مقاله  ۲- ثبت اختراع  (Patent) ۳- تحویل نمونه  می باشد.

اینجانب ضمن وقوف به کلیه مطالب و مندرجات ارائه شده در این فرم، صحت آنها را تایید می نمایم. ضمناً نسبت به این موضوع واقف می باشم که تکمیل و ارسال این فرم پیشنهاد به منزله پذیرش قطعی آن از سوی معاونت فناوری نبوده و این معاونت در رد و یا پذیرش این پیشنهاد اختیار کامل دارد.

نام و نام خانوادگی مجری	تاریخ	امضاء