

بسم الله الرحمن الرحيم



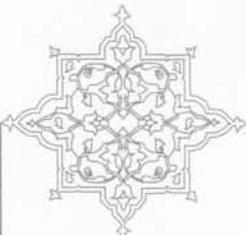
جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۸/۲/۱
شماره: ۱۵۸۲۲۳۶۵
پیوست:

جناب آفای دکتر شعبانی

رئیس محترم پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران و دبیر هیئت امنا



با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امنا، به پیوست صورت جلسه چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنای پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۵ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنا، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورت جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنا (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای آن پژوهشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنا (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفيق الهی

علی خاکی صدیق

رییس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت . خیابان
خوردهن ، خیابان هرمزان ،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صفحه پستی:
تهران ۱۵۱۳ ۱۴۶۶۵
صفحه پستی:

Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

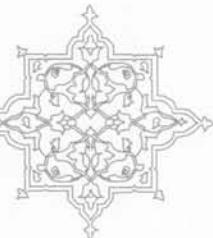
بسم الله الرحمن الرحيم



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۴/۸/۲۱
شماره: ۱۵۱۲۳۶۲۵۵
پیوست:



جناب آقای دکتر شعبانی

رئیس محترم پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران و دبیر هیئت امنا

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امنا، به پیوست صورت جلسه چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنای پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۵ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنا، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورت جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنا (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای آن پژوهشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنا (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفيق الهي

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

رونوشت:

- جناب آقای دکتر امین‌خواه رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنای پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران
- جناب آقای دکتر سفاهن، به انضمام یک نسخه صورت جلسه برای اطلاع، بازگشت به نامه شماره ۷/۷۴/۲۶۸۴۹۱ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۴ مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت متبوع

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردهن، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۴۳۱۰۰۰
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



تاریخ
شماره
پیوست

بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران

صور تجلیسه چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنای پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران
موردخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۵

ساعت شروع: ۱۰ الی ۱۸

محل جلسه: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (حضوری)

موسسه برگزار کننده: پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران

اعضای حاضر: (حقيقي و حقوقی)

۱- آقای دکتر حسین سیماجی؛ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنا

۲- آقای دکتر احمد شعبانی؛ رئیس محترم پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران و دیر هیات امنا

۴- آقای دکتر محمدرضا امیدخواه؛ رئیس محترم کمیسیون دائمی هیات امنا

۵- آقای مهندس رضا بختیاری؛ نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور

۶- آقای دکتر مجتبی شمسی پور؛ عضو محترم هیات امنا

۷- آقای دکتر علی اکبر موسوی موحدی؛ عضو محترم هیات امنا

۸- آقای دکتر علی خيرالدین؛ عضو محترم هیات امنا

۱۰- آقای دکتر عظیم کلانتری اصل؛ رئیس محترم پژوهشگاه صنعت نفت و عضو هیات امنا

۱۱- آقای دکتر منصور انبیاء؛ عضو محترم هیات امنا

مدعوین:

۱. آقای دکتر حسن مرتوی؛ نماینده محترم تام الاختیار وزیر در هیات امنا

۲. آقای دکتر شهاب کسکه؛ معاون محترم مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

عضو غایب:

۱- آقای دکتر مجتبی شمسی پور؛ عضو محترم هیات امنا

۲- آقای دکتر پیمان صالحی؛ معاون محترم پژوهشی وزیر و عضو هیات امنا

تصویب شد
مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

دکتر علی خکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۴۳۳۵-۱۸۶، تلفن ۰۲۶۷۸۷۷۲۰، تلفن ۰۲۶۷۸۷۷۶۰



تاریخ
شماره
پیوست

بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران

صور تجلیسه چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنی پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران
مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۵

دستور اول - گزارش فعالیت‌ها و دستاوردهای سه ساله منتهی به سال ۱۴۰۳ و برنامه‌های اجرایی سال ۱۴۰۴ پژوهشگاه (موضوع مصوبه اول کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، گزارش فعالیتها و دستاوردهای سه ساله منتهی به ۱۴۰۳ و برنامه‌های اجرایی سال ۱۴۰۴ پژوهشگاه توسط رئیس پژوهشگاه به صورت سمعی و بصری به اطلاع اعضای هیات امنا رسید و مورد تایید قرار گرفت. در ضمن اعضا به اتفاق آرا توصیه نمودند که پارک علم و فناوری پژوهشگاه در حوزه شیمیابی و دارویی با کمک وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پژوهشکی ایجاد گردد.

دستور دوم - بررسی و تایید گزارش حسابرسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۳ پژوهشگاه (موضوع مصوبه چهارم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بند «۵» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، و ماده «۵۵» آین نامه مالی معاملاتی مصوب هیات امنا، گزارش حسابرسی ۱۴۰۳ پژوهشگاه توسط حسابرس منتخب هیات امنا قرائت و با توجه به اظهار نظر مقبول حسابرس، مورد تایید قرار گرفت.

دستور سوم - انتخاب حسابرسی برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۴ پژوهشگاه (موضوع مصوبه پنجم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بند «از» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، هیات امنا با تعیین موسسه حسابرسی پارس ارکان تراز به عنوان حسابرس مالی سال ۱۴۰۴ پژوهشگاه (سال دوم) با افزایش ۴۰٪ مبلغ حق الزحمه نسبت به سال ۱۴۰۳ پژوهشگاه با مبلغ ۶۴۳۰۰۰۰۰ ریال موافقت نمود.

دستور چهارم - بررسی و تصویب شیوه نامه اجرایی ترفعی و گرفت اعضا هیات علمی پژوهشگاه (موضوع مصوبه ششم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی و بند الف ماده «۷» و ماده «۵۲» آین نامه استخدامی اعضا هیات علمی و بند «۱۷» ماده «۳۳» شیوه‌نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی مصوبه «یست و دوم» صور تجلیسه دومین نشست از دوره پنجم هیات امنی پژوهشگاه، هیات امنا با:

- الف- شیوه نامه اجرایی ترفعی اعضا هیات علمی
- ب- شیوه نامه اجرایی گرفت اعضا هیات علمی

پژوهشگاه مطابق پیوست شماره ۱، مشروط به کسب تاییدیه معاونت پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موافقت نمود.

تصویب شد
مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه
در ترتیبی امنا و هیات‌های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران-کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۸۶-۱۴۳۳۵، تلفن ۰۴۴۷۸۷۷۲۰، نمبر ۰۴۴۷۸۷۷۶



صورتجلسه چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنای پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران
مورد ۱۴۰۴/۰۵/۲۵

دستور پنجم - تمدید خدمت رسمی آزمایشی دو عضو هیات علمی پژوهشگاه (موضوع مصوبه هفتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۳۱)

موضوعه: به استناد ماده ۱۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و در اجرای مفاد ماده ۱۵ آین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، هیات امنا با درخواست پژوهشگاه برای تمدید خدمت دوره رسمی آزمایشی دو عضو هیات علمی با رعایت قوانین و مقررات مربوط و کسب ۸۰٪ امتیازات لازم از آین نامه ارتقا برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی با تایید هیات ممیزه به شرح مندرج در جدول ذیل موافقت به عمل آورد.

نام-نام خانوادگی	تاریخ استخدام رسمی آزمایشی	پایان مدت ۵ سال	تمدید قبلی	موضوعه هیات امنا
عبدالوحید مصباح	۱۳۹۲/۰۸/۲۵	۱۳۹۷/۰۸/۲۵	شش بار دارد	۱۴۰۴/۰۸/۲۵
حسین فرهنگیان	۱۳۹۸/۰۷/۱۰	۱۴۰۳/۰۷/۱۰	یکبار (با هیات رئیسه)	۱۴۰۵/۰۷/۱۰

دستور ششم - درخواست پژوهشگاه برای اعطای وام به صندوق قرض الحسن کارکنان (اعضای هیات علمی و غیرهیات علمی) (موضوع مصوبه هشتم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۳۱)

موضوعه: به استناد ماده ۱۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیات‌های امنا و در اجرای ماده ۷ دستور العمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره یازده آین نامه استخدامی اعضای غیرهیات علمی)، و ماده ۶ دستور العمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره چهار آین نامه استخدامی اعضای هیات علمی) هیات امنا با درخواست پژوهشگاه برای پرداخت وام تا سقف ۱۵٪ درآمد اختصاصی (غیر پژوهشی) سال ۱۴۰۴، به صندوق مذکور جهت اعطای وام اضطراری و ارائه خدمات و تسهیلات مناسب به اعضای هیات علمی و غیرهیات علمی بر اساس دستور العمل که به تصویب هیات رئیسه پژوهشگاه می‌رسد با رعایت مفاد آین نامه مالی معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات (اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی) در هر مورد و عدم ایجاد خلل و وقفه در مأموریت‌های اصلی پژوهشگاه، موافقت به عمل آورد و مقرر شد وام مذکور پس از سه سال به پژوهشگاه اعاده شود.

دکتر علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه	مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه
--	---

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران طرح، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۸۶۱۴۳۲۵، تلفن ۰۲۶۲۴۷۸۷۷۲۰، سایر ۰۲۶۴۴۷۸۷۷۷۸



صورتجلسه چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنای پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران
موردخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۵

دستور هفتم - بررسی و تایید دورکاری یک عضو غیر هیات علمی (موضوع مصوبه نهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده ۱۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و تبصره ۳ ماده ۲۸ آین نامه استخدامی اعضا غیرهیات علمی و دستورالعمل دورکاری اعضا غیر هیات علمی (پیوست شماره پنج آین نامه استخدامی اعضا غیرهیات علمی)، هیات امنا با توجه به توضیحات رئیس پژوهشگاه در خصوص وضعیت جسمانی (دوران بارداری) یک عضو غیر هیات علمی با مشخصات جدول زیر، با انجام وظایف محول شده بدون حضور فیزیکی (دورکاری) ایشان در پژوهشگاه موافقت نمود.

عنوان پست در تشکیلات تفصیلی پژوهشگاه	مشخصات عضو دورکار
کارشناس فناوری اطلاعات	خانم پریسا کریمی

دستور هشتم - پیگیری وضعیت ساختمان متعلق به پژوهشگاه، و اگذار شده به مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور
(موضوع مصوبه یازدهم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده ۱۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با توجه به عدم اجرای مفاد صورتجلسه به شماره ۲۶۷۷۷۴ او مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۶، و عدم پاسخگویی به نامه‌های شماره ۲۴/۳۹۹۹۳ مورخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۴ به معافون محترم حقوقی و شماره ۴۱۰۲۶ مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۲ به رئیس مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور، اعضا هیات امنا به اتفاق آرا بر پیگیری موضوع برای اجرای مفاد صورتجلسه فوق از سوی پژوهشگاه تاکید نمودند.

تکمیب شد

مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

دکتر علی حاکی صدیق

رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۴۳۳۵-۱۸۶، تلفن ۴۴۷۸۷۷۲۰، نامبر ۴۴۷۸۷۷۶۰



تاریخ
شماره
پیوست

بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران

صور تجلیسه چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنی پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران
۱۴۰۴/۰۵/۲۵

دستور نهم - تصویب اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۳ پژوهشگاه (موضوع مصوبه دوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بند «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و تبصره «۲۶» ماده «۲۶» آین نامه مالی و معاملاتی مصوب، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۳ پژوهشگاه مطرح و مورد بررسی قرار گرفت و با توجه به هماهنگی انجام شده با دفتر طرح و برنامه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب هیات امنا رسید.

دستور دهم - تصویب بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۴ پژوهشگاه (موضوع مصوبه سوم کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۳۱)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بندۀای «ج» و «د» قانون تشکیل هیات‌های امنی دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی و پژوهشی و ماده «۲۶» آین نامه مالی و معاملاتی مصوب، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۴ پژوهشگاه مطرح و مورد بررسی قرار گرفت و با توجه به هماهنگی انجام شده با دفتر طرح و برنامه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب هیات امنا رسید.

دکتر حسین سیماجی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیات امنا

دکتر احمد شعبانی
رئیس پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران
و دبیر هیات امنا

قاضیه بند شش
مهر مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممتازه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممتازه

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۴۳۳۵-۱۸۶، تلفن ۰۲۶۷۸۷۷۲۰، نامبر ۰۲۶۷۸۷۷۶۰

تاریخ
شماره
پیوست

بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران



پیوست شماره ۱ مربوط به دستور ششم
شیوه نامه اجرایی ترقیع و پژوهانه (گرنت) اعضای هیئت علمی پژوهشگاه

ماده ۱: هر عضو هیأت علمی به عنوان نویسنده مسئول حداقل یک مقاله علمی پژوهشی در سال به چاپ برساند و یک طرح پژوهشی داخلی (طرح پژوهشی داخلی باید در راستای سیاست های پژوهشگاه و به تصویب شورای پژوهشی و فناوری رسیده باشد) یا بروز سازمانی (حداقل مجموع قراردادها ۶۰۰ میلیون ریال) که نحوه ارائه طرح بر حسب ماهیت آن توسط شورای پژوهشی تعیین می شود، به شرح ذیل به اتمام برساند:

۱-۱- مقاله: هر عضو هیات علمی در سال باید از محل مقاله پژوهشی منتشر شده در نشریات معتبر بین المللی یا داخلی مورد تایید وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری / وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی ، حداقل امتیاز لازم را مطابق جدول ۱ کسب نماید.

آدرس عضو هیات علمی در مقاله باید آدرس پژوهشگاه

Chemistry and Chemical Engineering Research Center of Iran (CCERCI), PO BOX ۱۴۳۳۵-۱۸۶,
Tehran, Iran

باشد.

جدول ۱: نحوه محاسبه امتیاز مقاله پژوهشی

ردیف	نوع مقاله علمی	حداکثر امتیاز در واحد کار	حداکثر امتیاز در هر موضوع در سال
۱	پژوهشی (در نشریات نمایه شده بین المللی)	۷ تا	-
۲	پژوهشی (در نشریات علمی داخلی)	۴ تا	-
۳	مروری، ترویجی، کوتاه، مطالعه موردنی، روش شناسی، کاربردی، نقطه نظر، مفهومی، فنی	۳/۵ تا	۵

تبصره ۱: داشتن حداقل یک مقاله پذیرفته شده پژوهشی در هر سال به عنوان نویسنده مسئول الزامی است.

تبصره ۲: مقاله پژوهشی برای علوم پایه و فنی مهندسی (داخلی درجه الف) عنوان نویسنده مسئول قابل قبول است.

تبصره ۳: در صورتی که عضو هیات علمی عنوان نویسنده مسئول مقاله ای نداشته باشد کسب حداقل ۶ امتیاز از مقالات در یک سال الزامی است.
استفاده عضو هیأت علمی از این تبصره یک بار در دوره ۳ ساله می باشد.

قصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئيس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران

تاریخ
شماره
پیوست

۱-۲- طرح: در اجرای تبصره ۲ از ماده ۲۴ آین نامه استخدامی اعضا هیات علمی، طرح های پژوهشی باید منطبق بر ماموریت پژوهشگاه باشد که توسط شورای پژوهشی و فناوری موسسه تعیین می شود. در صورتی که طرح برون سازمانی بصورت چند ساله تعریف شده باشد با تایید کارفرما و شورای پژوهشی و فناوری درصد پیشرفت در هر سال درنظر گرفته می شود و امتیاز متناسب اعطای شود.

جدول ۳: نحوه محاسبه امتیاز طرح پژوهشی

ردیف	آنواع طرح های تحقیقاتی	حداکثر امتیاز در واحد کار (هر طرح)	حداقل امتیاز لازم در هر موضوع در سال	حداکثر امتیاز دریافتی در هر موضوع در سال
۱	طرح های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته داخل پژوهشگاه که از طرف هیأت علمی ارائه شده باشد با تصویب شورای پژوهش و فناوری پژوهشگاه	۵	۲	۵ تا ۵
۲	طرح های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته داخل پژوهشگاه که از طرف پژوهشگاه (حکمیتی) به هیأت علمی محول شده باشد با تصویب شورای پژوهش و فناوری پژوهشگاه	-	-	۷ تا ۷
۳	طرح های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته با طرف فرارداد کارفرمای خارج از پژوهشگاه، پس از تأیید توسط نهاد سفارش دهنده، که تا حد امکان نکات زیر در محاسبه امتیاز آنها در نظر گرفته می شود. استانی، منطقه‌ای، ملی یا بین‌المللی بودن موضوع طرح و مبلغ طرح	-	-	۱۵ تا ۱۵

تبصره ۱: هر عضو هیأت علمی در سال یک طرح از ردیف یک می تواند داشته باشد و حداکثر امتیاز طرح ۳ امتیاز و خروجی آن تا ۲ امتیاز و در مجموع ۵ امتیاز می باشد.

تبصره ۲: داشتن حداقل یک طرح بعنوان مجری خارج از پژوهشگاه با داخل پژوهشگاه الزامی است.

تبصره ۳: به طرح هایی که ناشی از مسئولیت‌های اجرایی و وظایف حقوقی متقاضی باشد یا با تخصص فرد متقاضی و یا با ماموریت مؤسسه منطبق نباشد امتیازی تعلق نمی گیرد.

تبصره ۴: محاسبه امتیاز طرح با توجه به استانی، منطقه‌ای یا ملی بودن طرح و نیز نقش عضو هیأت علمی بعنوان مجری یا همکار و بر اساس آین نامه ارتقا صورت می گیرد.

تبصره ۵: برای امتیازدهی طرح های پژوهشی خاتمه یافته برون سازمانی، به ازای مازاد بر ۱۰۰۰ میلیون ریال به ازای هر ۱۰۰۰ میلیون ریال ۱ امتیاز تعلق می گیرد و امتیاز آن در در جدول ۳ در ردیف ۳۳ (ایجاد ظرفیت فعلی در جذب اعتبار) قرار می گیرد.

تبصره ۶: با تأیید شورای پژوهشی و فناوری پژوهشگاه، امتیاز گزارش طرح های پژوهش و فناوری (۱) مشترک با دانشگاهها و مؤسسه‌های علمی علی‌معابر خارج از کشور، (۲) بنیادی و یا کاربردی مأموریت گرای ناظر به رفع نیازها، مسائل و منافع ملی و (۳) منجر به توسعه مرزهای دانش و بسط فناوری در سطح بین‌المللی تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.

تبصره ۷: منظور از طرح های حکمیتی، آن دسته از طرح های پژوهشی استند که حسب نیاز از طرف پژوهشگاه (هیأت رئیسه یا شورای پژوهش و فناوری) به عضو هیأت علمی ابلاغ می شود.

تبصره ۸: در صورتی که عضو هیأت علمی طرح خاتمه یافته بعنوان مجری نداشته باشد، کسب حداقل ۵ امتیاز از طرح های همکار در یک سال الزامی است. استفاده عضو هیأت علمی از این تبصره یک بار در دوره ۳ ساله می باشد.

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۸۶-۱۴۳۳۵، تلفن ۰۲۶۷۸۷۷۶۰



ماده ۲: طبق ماده ۴۸ آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی با تاریخ اجرای ۱۴۰۳/۱/۱، عضو هیأت علمی موظف است عملکرد سالیانه خود را در تاریخ ترفع خود در فرم های تکمیل شده به موسسه ارسال نماید و طبق تبصره ۱ ماده ۴۸، موسسه موظف است حداقل سه ماه پس از تاریخ ترفع سالیانه عضو نسبت به قبول، رد و صدور حکم اقدام نماید.

۱-۱- تاریخ درخواست ترفع، ارسال کامل و بدون نقص به کارشناس پژوهش می باشد. از تاریخ ترفع تا تاریخ رسیدن درخواست به کارشناس پژوهش تأخیر بیش از دو ماه، درخواست ترفع بررسی نخواهد شد و ترفع سالیانه تعلق نمی گیرد.

تبصره ۱: در صورتی که در بازه دو ماه از تاریخ ترفع امتیاز لازم جهت اخذ ترفع را کسب نماید تاریخ ترفع همان تاریخ ترفع سالیانه درج خواهد شد.

تبصره ۲: اگر عضو هیأت علمی در بازه یک ساله امتیاز و توبیخ خود را کسب نکرد (مقاله و طرح) در صورتی که تا دو ماه از تاریخ ترفع، امتیاز و توبیخ را کسب نماید تاریخ ترفع از تاریخ کسب امتیاز و توبیخ خواهد بود.

ماده ۳: امتیاز فعالیت های علمی- پژوهشی بر اساس جدول ۳ و ۴ و ۵ محاسبه می شود

جدول ۳: نحوه محاسبه امتیاز فعالیت های علمی- پژوهشی

ردیف	موضوع	امتیاز در ترفع سالانه	متوجه
		امتیاز تا سقف	امتیاز تا سقف
۱	تدریس دکترا	۱.۵ (در واحد)	هر ترم ۳ و مجموع ۶
۲	تدریس ارشد	۱.۲۵ (در واحد)	
۳	راهنمایی (استاد راهنمایی) پایان نامه دکترا	۶	
۴	راهنمایی (استاد راهنمایی) پایان نامه کارشناسی ارشد	۲	
۵	"استاد مشاور" پایان نامه دکترا	۱.۵	
۶	"استاد مشاور" پایان نامه ارشد	۰.۵	
۷	راهنمایی (استاد مشترک) پایان نامه دکترا و ارشد خارج از پژوهشگاه	۳-۱	
۸	فعالیت علمی و آموزشی در کارگاههای تخصصی		
۹	مقالات علمی پژوهشی داخلی غیر ISI	۴	
	مقالات ISI با ضریب کیفت Q1	۷	

تصویب شد

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



ردیف	موضوع	امتیاز در ترفع سالانه	سقف	امتیاز تا
۱۰	مقالات ISI یک درصد بالای فهرست JCR	۱۰		
۱۱	مقالات علمی مروری در نشریات معتبر بین المللی	۷		
۱۲	مقالات علمی- ترویجی داخلی	۳/۵	۵	
۱۳	تالیف یا ترجمه کتاب مطلوب آینین نامه			
۱۴	ارائه سخنرانی در مجموعه همایش های علمی معتبر بین المللی (خارج از کشور) ^۴	۲/۵	۴	
۱۵	ارائه سخنرانی در مجموعه همایش های علمی معتبر (داخل کشور) ^۵	۲	۰.۵	
۱۶	مقاله علمی کامل در مجموعه همایش های علمی معتبر به فارسی (پوستر)	۱/۵	امتیاز به سقف اضافه	
۱۷	مقاله علمی کامل در مجموعه همایش های علمی معتبر به لاتین (پوستر)	۲	میگردد فقط یک	
۱۸	مقاله علمی خلاصه در مجموعه همایش های علمی معتبر (پوستر)	۱	مورد	
۱۹	ثبت اختراع در داخل کشور (اداره ثبت استاد) ^۶			
۲۰	ثبت اختراع در داخل کشور (تأییدیه از سازمان پژوهش‌های علمی صنعتی و سایر مراجع قانونی)	۲	-	۸
۲۱	اختراع ثبت شده در خارج از کشور (آرژان، ژاپن و آمریکا) ^۷	۱۰	-	
۲۲	تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و تأیید شده توسط معاونت علمی و فناوری در قالب شرکت دانش بیان	۱-۱۵	۱-۱۵	
۲۳	گزارش علمی بروزه پژوهشی خاتمه یافته داخلی یکساله	۳+۲	۵	
۲۴	گزارش علمی طرحهای خاتمه یافته فناورانه و قطبهای پژوهشی (داخلی)	۷		
۲۵	ارائه پروپزال برای طرح های برونو سازمانی داخل کشور (با تأیید پژوهشگاه)	۰.۵	۲	
۲۶	ارائه پروپزال برای طرح های بین المللی خارج از کشور (با تأیید پژوهشگاه)	۱		
۲۷	گزارش علمی طرحهای خاتمه یافته برونو سازمانی ^۸	۱۵		
۲۸	گزارش مرحله ای پیشرفت کار طرحهای چند ساله که درصد پیشرفت به تأیید کارفرما رسیده باشد (پرسی کمیته منتخب)			
۲۹	طرحهای موظف مریبان شامل تولید محصولات و وسائل پژوهشی (با تأیید شورای پژوهشی و فناوری)	۴		
۳۰	سخنرانی علمی داخل و خارج از پژوهشگاه	۱	۲	

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی حاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

تاریخ
شماره
پیوست

بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران



ردیف	موضوع	امیاز در ترقیع سالانه	صفحه
۳۱	دریافت لوح تقدیر	۱	داخلي پژوهشگاه ۲ پیروزی
۳۲	جوایز دریافت شده از جشنواره ها و سایر مراجع معترض ملی و بین المللی - داشتمد ۱۵	۶	مطابق آیین نامه ۶
۳۳	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار شامل: فردادردهای تحقیقاتی برون سازمانی (به ازای هر ۱۰۰۰ میلیون ریال مازاد ۱ امتیاز) فروش خدمات و محصولات، دانش فنی، (بررسی کمیته برای موارد فروش نرفته) ۹ به ازای هر ۳۰ میلیون ریال بالا اسری یک امتیاز	۱۰	۴
۳۴	ارزش ریالی فروش ثبت اختصار	۵	۵
۳۵	جذب بودجه از صندوق های حمایتی داخلی و منابع بین المللی (گرنت بین المللی)	۵	۵
۳۶	یک امتیاز به ازای هر ۴۰۰ میلیون ریال گرنت داخلی و یا ۱۰۰۰ دلار گرنت خارجی	۰.۵	۴
۳۷	داوری مقاله ISI	۱	۱
۳۸	داوری مقالات مروری خارجی	۰.۲۵	۱
۳۹	داوری مقاله غیر ISI	۰.۱	۱
۴۰	داوری مقاله کنفرانس	۰.۵	۱
۴۱	داوری طرحهای پژوهشی برون سازمانی	۱	۱
۴۲	داوری طرحهای خارجی	۰.۲۵	۱
۴۳	داوری ثبت اختصار بین المللی	۰.۵	۱
۴۴	داوری طرحهای ملی	۰.۲۵	۱
۴۵	داوری طرحهای پژوهشی برون سازمانی	۱.۵	۱
۴۶	داوری کتاب	فارسی ۱ انگلیسی ۲	۳
۴۷	خدمات پژوهشی، مشاوره ای، آنالیز (هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز) ۱۱	بانظر کمیته	۳
۴۸	هدایت و آموزش تکیههای آزمایشگاهی در آزمایشگاه (دیز و مریبان)	فرصت مطالعاتی اعضاء هیأت علمی به ازای هر ۶ ماه ۱ امتیاز	۲
	سایر فعالیتهای فناوری (ایجاد واحد فناور مستقر در مرکز رشد) فقط برای یکبار	۳	۳

قصویب شد مهر مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه	دکتر علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
---	--

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۴۳۳۵-۱۸۶، تلفن ۰۲۶۷۸۷۷۲۰، نمبر ۰۴۴۷۸۷۷۲۰



امیاز در ترقی سالانه		موضوع	ردیف
سقف	امیاز تا		
مطابق آین نامه ^{۱۲}	مطابق آین نامه	ایقای مستولیت در قوای سه گانه بند ۹ ماده ۴ آین نامه	۴۹
۱-۳	۴	همکاری در راستای مأموریت پژوهشگاه نظری طرح های پژوهشی، تبادل نیروی متخصص، برگاری نشت علمی و کارگاه آموزشی	۵۰
۱	۱	راه اندازی آزمایشگاه تخصصی و تجهیزات عمده آزمایشگاهی (با تایید معاونت پژوهشی)	۵۱
۲	۲	مدیر مستول نشریه پژوهشگاه	۵۲
۱	۱	مدیر داخلی نشریه پژوهشگاه	۵۳
۱	۱	هیأت تحریریه	۵۴
۱	۱	میربانی از استادی بین المللی جهت برگاری دوره آموزشی	۵۵
دیبرها ۳	دیبرها ۳	برگاری سمینار و کنگره و ...	۵۶
همکاری ۱	۳	مدیریت علمی و یا اجرایی طرح های کلان پژوهشگاه ^{۱۳}	۵۷
هر ۳۰ ساعت ۱ امیاز	هر ۳۰ ساعت ۱ امیاز	شرکت در کمیته ها، شوراهای امور محوله از طرف پژوهشگاه (با تایید معاونت مریبوطه و شورای پژوهش و فناوری)	۵۸
هر ۵۰ ساعت ۱ امیاز	هر ۵۰ ساعت ۱ امیاز	پژوهشگران فعلی مرتبط با پارکها و مراکز رشد و شرکتها	۵۹

۱- با تایید شورای پژوهش و فناوری یا تحصیلات تکمیلی

۲- این بند شامل دانشگاه دولتی و آزاد با تایید پژوهشگاه می باشد و در صورتیکه پایان نامه دانشجو خارج از کشور باشد ضریب ۱.۲ لحاظ میگردد.

۳- برای فعالیت علمی و آموزشی در کارگاه های تخصصی هر ۸ ساعت ۱ امیاز لحاظ میگردد.

۴- امیاز مقالات مطابق شیوه نامه اجرایی قبل محاسبه است.

امیاز مقالات مشترک با اعضا هیات علمی مراکز معتبر خارج از کشور تا ۱.۲ برابر لحاظ میگردد.

امیاز مقالات پراستاد و داغ با تایید هیات ممیزه تا ۱.۵ برابر قابل افزایش است.

امیاز مقالات مستخرج از برنامه مصوب تحقیقاتی جهت دار عضو هیات علمی که حداقل ۰.۵٪ آن برنامه معطوف به رفع مشکلات کشور باشد، تا ۱.۵ برابر قابل افزایش است.

امیاز مقالات چاپ شده در نشریه های Science و Nature تا دو برابر قابل افزایش است.

۵- سخنرانی هیأت علمی.

• سمینار معتبر زیر نظر انجمن های علمی دارای مجوز وزارت علوم یا دارای مجوز ISC

• در هر کنفرانس بیش از ۳ مقاله قابل قبول نیست

• نسب اختراع طبق شیوه نامه مصوب امیاز داده می شود.

۷- ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی و فناوری به نام پژوهشگاه، به شرط این که به فروش رسیده و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شده باشد تا سقف امیاز ۱۵ لحاظ میگردد.

۸- مطابق شیوه نامه اجرایی

۹- دارای تایید کمیته یا کارگروه فناوری برای دانش فنی.

۱۰- ثبت اختراع داخلی شامل بنیاد ملی نخبگان نیز میگردد

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه	دکتر علی خاکی صدیق رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
--	--



تاریخ
شماره
پیوست

بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران

- ۱۱- واسته به محل انجام خدمات نیاز به تأیید رئیس پژوهشکده یا رئیس آزمایشگاه مرکزی را دارد.
- ۱۲- سقف امتیاز ماده ۴ برای پستهای ستاره دار با توجه به آین نامه تعیین میگردد.
- ۱۳- مدیریت بروزه های کلان پژوهشگاه در شیوه نامه توضیح داده شده و این امتیاز با نظر کمیته منتخب و هیأت رئیسه لحاظ می گردد.
- تیصره ۱: کسب ۶ امتیاز از ماده ۳ (پژوهشی و فناوری) بدون در نظر گرفتن راهنمایی پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله دکتری الزامی است. مازاد امتیازات قابل ذخیره فقط شامل امتیازات مقالات (۳-۳ و ۳-۲)، طرح ها، تصنیف، تألیف کتاب، تولید دانش فنی، اختراع یا اکتشاف (۳-۹) می باشد و فقط برای ۳ سال قابل محاسبه خواهد بود. مقاله مازاد (تویینده مسئول) و طرح مازاد (مجری طرح) فقط برای ۳ سال قابل استفاده است به طوری که به صورت متوالی استفاده نشود (برای مریبان کسب ۴ امتیاز الزامی است).

جدول ۵: نحوه محاسبه سهم پدید آورندگان فعالیت های پژوهشی مشترک

مجموع ضرایب (درصد)	سهم (درصد)		تعداد نویسنندگان/همکاران
	سایر نفرات	نفر اول	
۱۰۰	-----	۱۰۰	۱
۱۵۰	۶۰	۹۰	۲
۱۸۰	۵۰	۸۰	۳
۱۹۰	۴۰	۷۰	۴
۲۰۰	۳۵	۶۰	۵
حداکثر	≤ ۳۰	۵۰	۶ و بالاتر

جدول ۴: معیار امتیاز دهنده به مقالات بر اساس IF

IF(Impact Factor)	امتیاز
۰ - ۰.۵	۳.۵
۰.۵ - ۱.۰	۴
۱.۰ - ۱.۷	۴.۵
۱.۷ - ۲.۱	۵
۲.۱ - ۲.۳	۵.۵
۲.۳ - ۲.۸	۶
۲.۸ - ۳.۵	۶.۵
۳.۵ -	۷

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

دکتر علی طاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۴۳۳۵-۱۸۶، تلفن ۰۴۷۸۷۷۶۰، نمبر ۰۴۷۸۷۷۷۰



ماده ۴: شیوه نامه محاسبه پژوهانه (گرنت) سالانه پژوهشگاه

۱-۴-امتیازدهی بر اساس شیوه نامه اجرایی ترکیع مصوب هیات امنا و آئین نامه پژوهانه مصوب وزارت عتف می باشد و فقط موارد زیر به آن اضافه می شود.

۲-۴-به منظور تأکید و ارتقای کیفیت مقالات ، ضرایب زیر با توجه به رتبه مجله برای امتیاز هر مقاله لحاظ خواهد شد:

رتبه مجله	ضریب امتیاز مقاله
Q1	۱/۵
Q2	۱/۲۵
Q3	۱
Q4	۱

۳-۴-امتیاز مقالات مستخرج از برنامه مصوب تحقیقاتی جهت دار عضو هیأت علمی که حداقل ۵۰٪ آن برنامه معطوف به رفع مشکلات کشور باشد، تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.

۴-۴-امتیاز مقالات چاپ شده در نشریه های Nature و Science تا سه برابر قابل افزایش است.

تبصره ۱: کل پژوهانه سالانه عضو هیات علمی می تواند هزینه همکاران پژوهش شامل دانشجویان تحصیلات تکمیلی و پسا دکترای پژوهشگاه شود.

تبصره ۲: کسب ۶ امتیاز طی دو سال از ماده ۳ (پژوهشی و فناوری) بدون در نظر گرفتن راهنمایی پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله دکتری برای دریافت پژوهانه الزامی است.

تبصره ۳: برای اعضای هیأت علمی جدید (کمتر از سه سال از شروع فعالیت) مبلغ پژوهانه مستقل از عملکرد پژوهشی به صورت سرانه با تأیید کمیته منتخب پژوهشگاه پرداخت خواهد شد.

تبصره ۴: پیش نیاز: ۲۰٪ از مجموع کل اعتبارات پژوهانه نقدی سالانه، به شکل مساوی (به عنوان پایه پژوهانه سالانه دانشجویی) منظور شده و ۸۰٪ باقیمانده بر اساس امتیازات پژوهشی مکتبه اعضا طبق شیوه نامه مربوطه محاسبه و اختصاص می یابد

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

دکتر علی خلاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



تاریخ
شماره
پیوست

بسمه تعالیٰ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی ایران

ماده ۵: نحوه امتیاز دهی طرح های برون سازمانی

۱-۵- امتیاز دهی طرح های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته برون سازمانی با ارائه گواهی تأیید اتمام طرح از سوی نهاد سفارش دهنده امکان پذیر است.

تبصره ۱: طبق آین نامه ارتقاء، ارائه تأییدیه نهاد سفارش دهنده الزامی است، ولی در صورت عدم ارائه تأییدیه مذکور به دلایل مختلف، ارائه گواهی واریز کل مبلغ طرح پژوهشی برون سازمانی از طرف مؤسسه محل خدمت مقاضی، به معنای تأیید کارفرما می باشد.

۲-۵- سقف امتیاز گزارش طرح های برون سازمانی تا ۱۵ می باشد که از فرمول زیر محاسبه می شود.

$$\text{امتیاز طرح برون سازمانی خاتمه یافته} = 4 + a + b + c$$

۴: عدد ثابت (حداقل امتیاز برای هر طرح پژوهشی خاتمه یافته برون سازمانی)

۵: امتیاز از مبلغ پرتوه برای طرح پژوهشی برون سازمانی، حد اکثر ۵ امتیاز است که از فرمول زیر محاسبه می شود.

$$a = \frac{\text{(مبلغ پرتوه بر حسب ده میلیون ریال)}}{15}$$

b: طرح استانی یا منطقه ای ۱ امتیاز و طرح های ملی یا بین المللی ۳ امتیاز (سقف امتیاز b، ۳ می باشد).

c: کیفیت گزارش طرح: چنانچه گزارش در حد یک تر فوق لیسانس باشد تا ۲ امتیاز و چنانچه گزارش در حد یک تر دکتری باشد، تا ۳ امتیاز به طرح پژوهشی خاتمه یافته تعلق می گیرد.

۳-۵- برای امتیاز دهی طرح های پژوهشی خاتمه یافته برون سازمانی، به ازای مازاد بر ۱۰۰۰ میلیون ریال ۱ امتیاز تعلق می گیرد و امتیاز آن در آئین نامه ترفع جدول ۳ در ردیف ۳۳ (ایجاد ظرفیت فعلی در جذب اعتبار) قرار می گیرد.

ماده ۶: این شیوه نامه در تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶ به تایید شورای پژوهشگاه رسید و در چهارمین نشست از دوره پنجم هیئت امنی مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۲۵ ۱ پژوهشگاه تصویب و از تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۰۱ لازم الاجرا خواهد بود.

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممتاز
سرکار هیائی امنا و هیائی ممتاز

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممتاز

آدرس: کیلومتر ۱۷ اتوبان تهران کرج، شهرک علم و فناوری پژوهش، بلوار پژوهش، صندوق پستی ۱۴۳۳۵-۱۸۶، تلفن ۰۲۶۷۸۷۷۷۶۰